

Apprentissage d'employé/-e de commerce profil élargi ou maturité professionnelle

dès le 1^{er} août 2019

Branche: services et administration

Bio-Rad est une entreprise innovante et grâce à ses systèmes de diagnostic de laboratoire leader mondial dans le domaine de la sérologie des groupes sanguins.

Tes tâches:

- Tu découvriras six départements dans lesquels tu exerceras les multiples tâches administratives et qui te donneront une vision globale du métier.
- Tu accueilleras les clients internes et externes.
- Tu gèreras des commandes d'achat.
- Tu organiseras des événements internes et externes.
- Tu gèreras, avec d'autres apprentis, des mandats spécifiques qui te permettront de t'organiser de manière autonome.

Ton profil:

- Tu es de langue maternelle française ou allemande.
- Tu vas terminer ta scolarité obligatoire avec succès.
- Tu es à l'aise avec l'informatique.
- Tu es fiable, bien organisé/-e et ordonné/-e.
- Tu aimes travailler en équipe, tu abordes de manière ouverte les nouveaux collègues et tu es communicatif/-ve.
- Tu es capable d'assumer des responsabilités.

Nous offrons:

- La chance, durant tes trois années d'apprentissage, de découvrir différents départements dans lesquels tu apprendras à connaître et exercer les multiples tâches de notre entreprise de production et de distribution.
- Une solide formation dans un environnement international, multiculturel et innovant qui t'offrira de nombreux avantages sociaux.
- L'opportunité, dans ton travail quotidien, de développer tes compétences linguistiques aussi bien en français et allemand qu'en anglais.
- Un salaire conforme au marché du travail dont un 13^{ème} salaire, une récompense supplémentaire en cas de bonne performance et bons résultats scolaires, un abonnement demi-tarif des CFF et 6 semaines de vacances par année.

Tu es intéressé/-e?

Envoie-nous ta candidature avec les documents suivants :

- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae (CV)
- Résultats scolaires des trois dernières années
- Multicheck

Pour toutes questions, n'hésite pas à t'adresser à Celine Pfaffen, tél. 026 674 56 38.

Bio-Rad Laboratories

DiaMed GmbH
Human Resources
Pra Rond 23
CH-1785 Cressier FR
personal_cressier@
bio-rad.com
www.bio-rad.com/careers